

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 71 комбинированного вида»
Приволжского района г. Казани**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МАДОУ «Детский сад
№71 комбинированного вида»
Приволжского района г.Казани
(протокол от « ____ » _____ 2021 г. № ____)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ «Детский сад
№71 комбинированного вида»
Приволжского района г.Казани

Е.Р.Фасхутдинова
« ____ » _____ 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 71 комбинированного вида»
Приволжского района г.Казани**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад №71 комбинированного вида» Приволжского района г.Казани (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МАДОУ «Детский сад №71 комбинированного вида» Приволжского района г.Казани (далее – Учреждение) и регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

- **исполнитель дополнительных образовательных услуг (далее - исполнитель)** - Учреждение;
- **потребитель дополнительных образовательных услуг (далее - потребитель)** - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее дополнительные образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законным представителем которых оно является, либо получающее дополнительные образовательные услуги лично;
- **платная дополнительная образовательная услуга** – услуга, относящаяся к основным видам деятельности Учреждения и оказываемая Учреждением сверх установленного муниципального задания, а в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного муниципального задания, а также не относящаяся к основным видам деятельности Учреждения, но соответствующая целям создания Учреждения.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг Учреждением потребителям.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере образовательных услуг, улучшения качества услуг, развития и совершенствования услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения расширения материально-технической базы Учреждения.

1.5. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от кадрового потенциала, финансового обеспечения оказания платных образовательных услуг, наличия материально-технической базы и иных возможностей.

1.6. Перечень платных образовательных услуг утверждается учредителем Учреждения в соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей населения.

1.7. Платные образовательные услуги оказываются за счет средств физического или юридического лица и не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.8. Содержание образования в рамках оказываемых платных образовательных услуг определяется в образовательных программах, утверждаемых Учреждением самостоятельно.

Образовательная деятельность при оказании платных образовательных услуг должна быть направлена на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

1.9. Средства, поступившие от оказания платных дополнительных образовательных услуг, не уменьшают нормативов и абсолютных размеров финансирования Учреждения.

1.10. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются приказом руководителя Учреждения.

2. Порядок предоставления платных услуг (работ)

2.1. Платные дополнительные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя.

2.2. Отказ потребителя от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых исполнителем образовательных услуг.

2.3. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются штатной численностью работников Учреждения за пределами основного рабочего времени и привлеченными специалистами.

2.4. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются лицами, имеющими высшее или среднее специальное образование, отвечающими требованиям квалификационных характеристик. Образовательный ценз

указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и квалификации.

2.5. Расписание занятий по перечню платных дополнительных образовательных услуг устанавливается приказом руководителя Учреждения.

2.6. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг населению осуществляет руководитель Учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество и своевременность оказания платных дополнительных образовательных услуг населению;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность муниципальной собственности, материальных и других ценностей.

2.7. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между потребителем и исполнителем договор.

2.8. Форма договора разрабатывается Учреждением самостоятельно с учетом требований гражданского законодательства Российской Федерации и утверждается приказом руководителя Учреждения.

2.9. Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.10. До заключения договора Учреждение обязано предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых дополнительных образовательных услугах путем размещения на официальном сайте Учреждения в сети Интернет:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) Учреждения, свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- сведения о лицензиях, сертификатах, номерах и датах выдачи, сроках действия, органе, выдавшем лицензию;
- перечень услуг, оказываемых на платной основе;
- порядок предоставления платных услуг;
- расписание занятий;
- стоимость платных дополнительных образовательных услуг;
- перечень льготных категорий потребителей;
- порядок оплаты платных услуг;
- необходимые требования к потребителю платной услуги (возрастные, медицинские).

2.11. По требованию потребителей дополнительных образовательных услуг Учреждение обязано предоставить для ознакомления:

- устав Учреждения;
- адрес и телефон учредителя;
- образец договора;
- сведения, относящиеся к конкретной платной услуге.

2.12. Прием на обучение по платным образовательным программам осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.

2.13. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ исполнителя о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам. Исполнитель издает приказ о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам на основании заключенного договора не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора.

2.14. Основанием прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося. Договор с заказчиком расторгается на основании заявления потребителя и изданного приказа. Датой расторжения договора является дата отчисления обучающегося.

2.15. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги. Оплата за оказанные услуги производится путем безналичного расчета на соответствующий расчетный счет. Порядок и сроки оплаты платных образовательных услуг определяются договором.

2.16. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг Учреждение имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.

2.17. При длительной задержке потребителем оплаты стоимости услуг (более 2 месяцев) договор с ним расторгается в одностороннем порядке, и потребитель платных услуг исключается из числа пользующихся платными услугами.

2.18. В случае болезни сотрудника Учреждения, оказывающего платную услугу, Учреждение обязано предоставить его замену или оказать услугу в другие сроки по договоренности с потребителем.

2.19. Порядок взимания платы в случае невозможности потребителем получить заказанную услугу (по болезни, в случае пребывания в отпуске, другим причинам) устанавливается в договоре на оказание платной услуги.

2.20. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном программами и планами, в случае просрочки оказания платных услуг потребитель вправе потребовать:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию указанных в договоре услуг и (или) закончить оказание услуг;
- безвозмездного оказания услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами;
- расторгнуть договор.

2.21. Доход от оказания платных образовательных услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение исполнителя и используются в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом исполнителя.

3. Льготы по оплате платных услуг

3.1. Учреждение обязано предоставить льготы по оплате платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Учреждение имеет право устанавливать дополнительные льготы по оплате платных услуг.

3.3. Льготы, предоставляемые Учреждением по оплате платных услуг по всем льготным категориям, утверждаются приказом руководителя Учреждения.

3.4. Льгота по оплате платной услуги предоставляется при предъявлении документов, дающих право на льготу.

4. Ответственность сторон по соблюдению порядка оказания платных услуг (работ)

4.1. Ответственность за организацию, качество оказания платных дополнительных образовательных услуг и правильность применения установленных цен (тарифов) на платные услуги возлагается на руководителя Учреждения.

4.2. Учреждение оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

4.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Споры, возникающие между потребителем и Учреждением, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

4.5. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5. Контроль соблюдения порядка оказания платных услуг

5.1. Контроль за соблюдением требований законодательства, предъявляемых к платным образовательным услугам, и настоящего положения осуществляют руководитель и ответственный за организацию платных образовательных услуг, назначаемый приказом руководителя.

5.2. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляет ответственный за организацию платных образовательных услуг, назначаемый приказом руководителя.

5.3. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения заказчиком осуществляет бухгалтер исполнителя. Бухгалтерское обслуживание осуществляется МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений города Казани.» на основании договора.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 19BD09D0CDE9C06B45182E45FC76D3D6

Владелец: ФАХУТДИНОВА ЕЛЕНА РАКИФОВНА

Действителен с 14.05.2024 до 07.08.2025

Лист согласования к документу № Положение о допусках от 31.08.2021
Инициатор согласования: Фасхутдинова Е.Р. Заведующий
Согласование инициировано: 25.04.2025 09:15

Лист согласования					Тип согласования: последовательное
№	ФИО	Передано на визу	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Фасхутдинова Е.Р.	25.04.2025 - 09:15		 Подписано 25.04.2025 - 09:15	-